

**Akcijski plan za provođenje Antikorupcijskog programa za ustanove kojima je osnivač  
Koprivničko-križevačka županija za razdoblje od 2016. do 2018. godine**

REPUBLIKA HRVATSKA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA  
**OSNOVNA ŠKOLA LEGRAD**  
Trg Sv. Trojstva 35, LEGRAD  
Tel.048/222-172, tel./fax: 048/835-011  
e-mail: [ured@os-legrad.skole.hr](mailto:ured@os-legrad.skole.hr)

KLASA: 602-02/17-01/10  
URBROJ: 2137-34-17-01  
U Legradu, 3.2.2017.

**Za:**

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKU ŽUPANIJU

ULICA ANTUNA NEMČIĆA 5  
48 000 KOPRIVNICA

---

**AKCIJSKI PLAN ZA PROVOĐENJE ANTIKORUPCIJSKOG PROGRAMA U OSNOVNOJ ŠKOLI LEGRAD ZA RAZDOBLJE OD 2016. DO 2018.**

1. Pojediniosti su sljedeće:

Broj	Cilj	Mjera	Aktivnosti	Ciljne skupine	Rok	Nadležnost
Poboljšanje usluga javnog sektora s naglaskom na jačanje odgovornosti za uspješno ostvarenje zadaća i promicanje izgradnje integriteta i transparentnosti						
1.1	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Definirati i na internetskoj stranici objaviti opće i posebne ciljeve za sljedeće trogodišnje razdoblje i osnovne principe u pogledu odnosa sa trećim stranama	<ol style="list-style-type: none"> <li>Unapređivanje pravnog i institucionalnog okvira</li> <li>Daljnja izgradnja povjerenja građana u rad ustanove</li> <li>Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije</li> </ol>	<p>Ravnatelj, administrativno osoblje, Školski odbor, Vijeće roditelja, radnici škole, Vijeće učenika</p> <p>Roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZO, KCKŽŽ, školske ustanove, UDU)</p> <p>Donošenje Akcijskog plana za provođenje antikorupcijskog programa</p>	<p>permanentno</p> <p>permanentno</p>	<p>Ravnatelj Školski odbor, administrativno osoblje, Učiteljsko vijeće i Vijeće roditelja <a href="mailto:ured@os-legrad.skole.hr">ured@os-legrad.skole.hr</a></p> <p>Ravnatelj</p> <p>Ravnatelj <a href="mailto:ured@os-legrad.skole.hr">ured@os-legrad.skole.hr</a></p>
1.2	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Do kraja poslovne godine na svojoj internetskoj stranici objaviti kalendar važnih događaja koji se očekuju u narednoj godini (npr. predviđeni datum objave financijskih rezultata i sl.)	<ol style="list-style-type: none"> <li>Objava: <ul style="list-style-type: none"> <li>Financijskog plana,</li> <li>Plana nabave</li> <li>Statuta i Izmjena i dopuna Statuta Škole</li> </ul> </li> </ol>	<p>Roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZO, KCKŽŽ, školske ustanove, UDU), građani, poslovni subjekti</p>	zakonski rokovi 2016.-2018.	Ravnatelj Školski odbor

1.3	<b>Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu</b>	Objavljivati financijska izvješća na svojim internetskim stranicama	5. Godišnje financijsko izvješće	Roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje, MZO, KCKŽŽ, građani, poslovni subjekti	2016.-2018.	Ravnatelj Administrativno osoblje
1.4	<b>Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu</b>	Pravodobno i istinito obavještavati javnosti o obavljanoj djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je ustanova osnovana na način određen statutom ustanove sukladno zakonu i aktu o osnivanju	6. Objava odluke (poziv roditeljima) o upisu djece u prvi razred osnovne škole i prvi razred srednje škole 7. Objava rasporeda informacija za roditelje 8. Objava vremena pisanih provjera 9. Objava rasporeda sati učenika	Roditelji učenika, učenici, MZO, UDU	2016.-2018.	Ravnatelj pedagoginja
1.5	<b>Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu</b>	Građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanoj poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana	10. Objava odluke (poziv roditeljima) o upisu djece u prvi razred osnovne škole i prvi razred srednje škole	Roditelji učenika, učenici, MZO, UDU	2016.-2018.	Ravnatelj pedagoginja

1.6	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom građaninu, pravnoj osobi i drugom korisniku, na njihov zahtjev, obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i objavljaju poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana, dati mu potrebne podatke i upute	11. Postupanje po Zakonu o pravu na pristup informacijama 12. Izvješćivanje roditelja o uspjehu i vladanju učenika 13. Održavanje roditeljskih sastanaka 14. Provođenje izvannastavnih aktivnosti 15. Realizacija izvanučioničke nastave	Roditelji učenika, učenici, turističke agencije	2016. – 2018.	Ravnatelj, administrativno osoblje, pedagoginja, učitelji, razrednici, Vijeće roditelja
1.7	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Objavljivanje informacija vezano uz postupak javne nabave sukladno važećim propisima	16. Postupanje prema Zakonu o javnoj nabavi 17. Objava izvješća u oglasniku Narodnih novina	MZO, KCKŽŽ, građani, poslovni subjekti, radnici ustanove, upravni organi ustanove	Zakonski rokovi 2016. – 2018.	Ravnatelj, administrativno osoblje, Školski odbor
1.8	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Utvrdjivanje i na odgovarajući način javno objavljivanje podataka o glavnim rizicima kojima je ustanova izložena, kao i procjenu vjerojatnosti ostvarenja potencijalnih rizika i način upravljanja dotičnim rizicima	18. SWOT analiza – odradit će Tim za kvalitetu u samovrednovanju OŠ Legrad		2017.	Ravnatelj, administrativno osoblje
Obavljivanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način						

2.1	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Uvođenje obveze potpisivanja izjave o povjerljivosti i nepristranosti za zaposlenike zaposlene na radnim mjestima koja su, analizom i procjenom rizika, ocijenjena visokim stupnjem rizika u pogledu korupcije (za sudionike postupaka javne nabave, izdavanja dokumenata kojima se ostvaruju određena prava, itd.).	19. Izjave članova upravnih i rukovođnih tijela i radnika o nepostojanju sukoba interesa	Članovi upravnih i rukovođnih tijela, radnici	2016. – 2018.	Ravnatelj, tajnica
2.2	Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama	Obveza izrade godišnjih planova rada za sve iz strukture određene mjerama 3.1, 3.2., 3.3, 3.4 i 5.1	20. Imenovanje službenika za informiranje 21. Imenovanje Etičkog povjerenstva 22. Utvrditi popis obveze i vremenik podnošenja izvješća	Ravnatelj, Školski odbor, radnici, Vijeća, roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje, MZO, KCKŽŽ, građani, poslovni subjekti, članovi Tima za kvalitetu u samovrednovanju OŠ Legrad	2012. 2017.	Ravnatelj, tajnica, računovoda, osobe koje imenuje ravnatelj
2.3	Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju	Povećanje razine znanja zaposlenika o poznavanju i funkcioniranju poslovanja, kako bi bilo moguće poslovanje, odnosno cjelokupni sustav dalje razvijati i poboljšavati	23. Transparentnost provedenih mjera prema svim adresatima (na školskim vijećima, Školskom odboru)	Ravnatelj, radnici (učitelji, administrativno i tehničko osoblje)	2016. – 2018.	Ravnatelj, tajnica, računovoda, osobe koje imenuje ravnatelj

2.4	<b>Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju</b>	Uvođenje obvezne specijalizirane poduke zaposlenika iz područja etike, informiranja, financijskog upravljanja, unutarnjeg nadzora i kontrole, javne nabave te zaštite oštećenika i osoba koje u dobroj vjeri prijavljuju korupciju.	24. Upoznavanje s Akcijskim planom za provođenje antikorupcijskog programa na školskim vijećima, skupu radnika, pohađanje tematskih seminara, organiziranje seminara u Školi	Ravnatelj, radnici (učitelji, administrativno i tehničko osoblje)	2016. – 2018.	Ravnatelj, tajnik, računovođa, pedagoginja, osobe koje imenuje ravnatelj
2.5	<b>Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju</b>	Donošenje planova edukacije.	25. Godišnji plan i program osoba zaduženih za pojedine aktivnosti provođenja Akcijskog plana za provođenje antikorupcijskog programa	Ravnatelj, radnici (učitelji, administrativno i tehničko osoblje)	2016. – 2018.	Ravnatelj, tajnik, računovođa, pedagoginja, osobe koje imenuje ravnatelj, vanjski suradnici i predavači
Usklađivanje poslovanja sa zakonima, propisima, politikama, planovima i postupcima						
3.1	<b>Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama</b>	Imenovati osobu za informiranje	26. Donošenje Odluke o imenovanju službenika za informiranje	Ravnatelj, Školski odbor, radnici, Vijeća, roditelji učenika, ustanove s kojima škola surađuje, MZO, KCKŽŽ. Građani, poslovni subjekti	2012.	Ravnatelj, tajnica
3.2	<b>Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama</b>	Imenovati Etičko povjerenstvo	27. Donošenje Odluke o imenovanju Etičkog povjerenstva	Ravnatelj, Školski odbor, radnici, Vijeća, Roditelji učenika, ustanove s kojima škola surađuje, MZO, KCKŽŽ, građani, poslovni subjekti	2017.	Ravnatelj
3.3	<b>Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama</b>	Uspostavljanje i/ili jačanje sustava financijskog upravljanja i kontrole	28. Imenovanje Tima za kvalitetu u samovrednovanju OŠ Legrad	Ravnatelj, Školski odbor, radnici, Vijeća, roditelji učenika, ustanove s kojima škola surađuje	2017.	Ravnatelj
3.4	<b>Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama</b>	Uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije	29. Imenovanje Tima za kvalitetu u samovrednovanju OŠ Legrad	imenovane osobe	2017.	Ravnatelj

Zaštita imovine i drugih resursa od gubitka uzrokovanih lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem te od nepravilnosti i prijevata					
4.1	<b>Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu</b>	Donijeti i među zaposlenicima objaviti opće akte koji sadrže odredbe o reguliranju slučajeva nepoštivanja pravila	30. Donijet i objavljen Pravilnik o radu 31. Donijet i objavljeni Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti 32. Donijet i objavljen Kućni red	Radnici Škole	2015.   Ravnatelj, tajnica, Školski odbor, Učiteljsko vijeće
4.2	<b>Stvaranje preduvjeta za spriječavanje korupcije na svim razinama</b>	Stvoriti učinkovit sustav prijavljivanja nepravilnosti kroz uspostavljanje mehanizma putem kojeg nepravilnost, prijevata ili sumnja u korupciju može biti prijavljena. Uspostaviti u tu svrhu i e-mail adresu	33. Imenovanje osoba iz mjera 3.1., 3.2., 3.3., i 3.4. Akcijskog plana	imenovane osobe	2012. – 2017. Ravnatelj, tajnica, Školski odbor
Pravodobno financijsko izvješćivanje i praćenje rezultata poslovanja					
5.1	<b>Stvaranje preduvjeta za spriječavanje korupcije na svim razinama</b>	Uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije sukladno važećim propisima	34. Imenovanje Timu za kvalitetu u samovrednovanju OŠ Legrad	Imenovane osobe	2017. Ravnatelj

2. Ukupan broj planiranih aktivnosti: 34

3. Opažanja

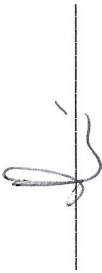
Škola je do sada, sukladno važećim propisima, općim i pojedinačnim aktima, provodila aktivnosti iz Akcijskog plana za provođenje antikorupcijskog programa, a s ciljem potpune realizacije istog akta, promptno i kontinuirano provest će daljnje aktivnosti.

Ovaj akcijski plan sadrži 8 stranica

*Pripremio*

Dragutin Marcinjaš, dipl. uč.

ime i prezime



potpis


3.2.2017.

datum

**Potpisao ravnatelj:**

Dragutin Marcinjaš, dipl. uč.

ime i prezime



potpis

3.2.2017.

datum



**PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:**

Andrea Šešok

